

PAGAMENT QUOTES DESPESES CENTRE Jardineria i Floristeria

PAS 1.

L'import total de la quota de despeses de centre + assegurança del **1r curs** és:

- Alumnat amb 27 anys o menys: 218,12 €
- Alumnat amb 28 anys o més: 232 €

Si vens d'un altre centre i et matricules de **2n curs directament** el preu de la quota de despeses de centre + assegurança és:

- Alumnat amb 27 anys o menys: 181,12 €
- Alumnat amb 28 anys o més: 195 €

PAS 2. Efectua el pagament únic. El pagament s'efectua als caixers automàtics de l'entitat bancària "**BANC DE SABADELL**"

<u>Amb targeta o llibreta de "Banc Sabadell"</u>	<u>Amb targeta de crèdit/dèbit de l'altre Entitat</u>
1. Introduir llibreta o targeta 2. Porsi l'opció + OPERACIONES 3. Escollir l'opció PAGO A TERCEROS 4. Introduir código de la entidad: <u>4933</u> (polsi ACEPTAR) 5. Si entre els conceptes que surten a la pantalla hi ha el que vol pagar, polsi el CONCEPTE CORRECTE i si no, polsi OTROS 6. Introduir l'import a pagar (polsi ACEPTAR) 7. Introduir INFORMACION ADICIONAL DEL PAGO < cognoms i nom de l'alumne/a > (polsi ACEPTAR) 8. Comprovi les dades (polsi ACEPTAR)	1. Introduir la targeta 2. Escollir l'opció PAGO A TERCEROS 3. Introduir código de la entidad: <u>4933</u> (polsi ACEPTAR) 4. Si entre els conceptes que surten a la pantalla hi ha el que vol pagar, polsi el CONCEPTE CORRECTE i si no, polsi OTROS 5. Introduir l'import a pagar (polsi ACEPTAR) 6. Introduir INFORMACION ADICIONAL DEL PAGO < cognoms i nom de l'alumne/a > (polsi ACEPTAR) 7. Comprovi les dades (polsi ACEPTAR)

- Un cop s'hagi fet l'operació, **s'imprimiran dos rebuts de comprovant**, un per adjuntar al *Formulari CFGM Matrícula INS Les Salines 2025-26*, com justificant de pagament.

Petició de baixa voluntària de matrícula (total o parcial):

- fins el 30 de SETEMBRE

Devolució de l'import de la quota d'inscripció que correspongui, descomptant despeses de gestió i planificació curs, manteniment i comissions bancàries.

- a partir del 1 d' OCTUBRE

no hi haurà cap devolució, excepte per causes de força major justificades documentalment i sempre a criteri de la Direcció del Centre