

## **PAGAMENT QUOTES DESPESES CENTRE Gestió Administrativa Àmbit Sanitari**

### **PAS 1.**

L'import total de la quota de despeses de centre + assegurança del **1r curs** és:

- Alumnat amb 27 anys o menys: 99,12 €
- Alumnat amb 28 anys o més: 113 €

Si vens d'un altre centre i et matricules de **2n curs directament** el preu de la quota de despeses de centre + assegurança és:

- Alumnat amb 27 anys o menys: 80,12 €
- Alumnat amb 28 anys o més: 94 €

**PAS 2.** Efectua el pagament únic. El pagament s'efectua als caixers automàtics de l'entitat bancària "**BANC DE SABADELL**"

| <b><u>Amb targeta o llibreta de "Banc Sabadell"</u></b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b><u>Amb targeta de crèdit/dèbit d'altre Entitat</u></b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Introduir llibreta o targeta</li><li>2. Polsi l'opció + <b>OPERACIONES</b></li><li>3. Escollir l'opció <b>PAGO A TERCEROS</b></li><li>4. Introduir código de la entidad: <b>6462</b> (polsi <b>ACEPTAR</b>)</li><li>5. Si entre els conceptes que surten a la pantalla hi ha el que vol pagar, polsi el CONCEPTE CORRECTE i si no, polsi <b>OTROS</b></li><li>6. Introduir l'import a pagar (polsi <b>ACEPTAR</b>)</li><li>7. Introduir <b>INFORMACION ADICIONAL DEL PAGO</b> &lt; cognoms i nom de l'alumne/a &gt; (polsi <b>ACEPTAR</b>)</li><li>8. Comprovi les dades (polsi <b>ACEPTAR</b>)</li></ol> | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Introduir la targeta</li><li>2. Escollir l'opció <b>PAGO A TERCEROS</b></li><li>3. Introduir código de la entidad: <b>6462</b> (polsi <b>ACEPTAR</b>)</li><li>4. Si entre els conceptes que surten a la pantalla hi ha el que vol pagar, polsi el CONCEPTE CORRECTE i si no, polsi <b>OTROS</b></li><li>5. Introduir l'import a pagar (polsi <b>ACEPTAR</b>)</li><li>6. Introduir <b>INFORMACION ADICIONAL DEL PAGO</b> &lt; cognoms i nom de l'alumne/a &gt; (polsi <b>ACEPTAR</b>)</li><li>7. Comprovi les dades (polsi <b>ACEPTAR</b>)</li></ol> |

- Un cop s'hagi fet l'operació, **s'imprimiran dos rebuts de comprovant**, un per adjuntar al *Formulari CFGM Matrícula INS Les Salines 2025-26*, com justificant de pagament.

### **Petició de baixa voluntària de matrícula (total o parcial):**

- fins el 30 de SETEMBRE
- Devolució de l'import de la quota d'inscripció que correspongui, descomptant despeses de gestió i planificació curs, manteniment i comissions bancàries.
- a partir del 1 d' OCTUBRE
- no hi haurà cap devolució, excepte per causes de força major justificades documentalment i sempre a criteri de la Direcció del Centre